



## โครงการกระตุ้นตลาดและส่งเสริมการขายการท่องเที่ยวของกลุ่มนักท่องเที่ยวอินเดีย

เวียดนาม อินโดนีเซีย และพม่า

การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ภูมิภาคอาเซียน เอเชียใต้ และแปซิฟิกใต้)

### เงื่อนไขการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการขายฯ

1. ต้องเป็นบริษัทนำเที่ยวที่เป็นสมาชิกของสมาคมไทยธุรกิจท่องเที่ยว (ATTA) และดำเนินการจัดรายการนำเที่ยวมายังพื้นที่เมืองรอง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) และเมืองรอง 55 จังหวัด / เขตพื้นที่ท่องเที่ยวโดยแนะนำของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ตามประกาศกฎกระทรวง ฉบับ 335 (พ.ศ.2561) ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร
2. การจัดรายการนำเที่ยวจะต้องเดินทางเป็นหมู่คณะ ตั้งแต่ 15 คนขึ้นไป โดย ททท. จะจ่ายค่าอาหารและเครื่องดื่มตามจริงไม่เกิน 600 บาท/คน/ทริป รวมภาษีหัก ณ ที่จ่าย
3. ผู้ประกอบการนำเที่ยวที่เข้าร่วมโครงการกระตุ้นตลาดและส่งเสริมการขายการท่องเที่ยวฯ จะต้องจดทะเบียนต่อกรมการท่องเที่ยว และมีใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวถูกต้องตามกฎหมายจนถึง ณ ปัจจุบันที่ทำการขอสันับสนุนจาก ททท. รวมทั้งจะต้องเป็นบริษัทที่ยื่นจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มต่อกรมสรรพากรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
4. ระยะเวลาการดำเนินกิจกรรมตั้งแต่ 15 พฤศจิกายน 2561 - 28 กุมภาพันธ์ 2562
5. การจ่ายเงินค่าอาหารและเครื่องดื่ม ผู้ประกอบการนำเที่ยวจะต้องส่งเอกสารให้การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ภายหลังจากจัดกิจกรรมเสร็จสิ้นในแต่ละเดือน โดยนำส่งเอกสารแจ้งหนี้เรียกเก็บจาก ททท. ต่อไป

\*\*\*\*\*



เอกสารประกอบการเบิกจ่ายกับ ททท. สำหรับบริษัทนำเที่ยวที่เป็นสมาชิกสมาคมไทยธุรกิจท่องเที่ยว (ATTA)

โครงการกระตุ้นตลาดและส่งเสริมการขายการท่องเที่ยวของกลุ่มนักท่องเที่ยว

อินเดีย เวียดนาม อินโดนีเซีย และพม่า

วันที่ 15 พฤศจิกายน 2561 – 28 กุมภาพันธ์ 2562

1. บริษัทนำเที่ยว ดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินแบบกำกับภาษีจากร้านอาหารในวันที่ใช้จริงในพื้นที่เมืองรอง อย่างน้อย 1 มื้อและออกใบเสร็จรับเงินในนามของบริษัท เป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ระบุจำนวนนักท่องเที่ยว พร้อมวงเงินจ่ายตามจริงไม่เกิน 600 บาท/คน
2. บริษัทนำเที่ยวสามารถใช้ใบเสร็จรับเงินแบบกำกับภาษีจากร้านอาหารรวมกันมากกว่า 1 ใบเสร็จรับเงินได้ แต่เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกิน 600 บาท/คน
3. ภายหลังการเดินทางเสร็จสิ้นในแต่ละเดือน บริษัทนำเที่ยวจะต้องนำส่งเอกสารให้ ททท. เพื่อรวบรวมตั้งเบิกกับ ททท. ประกอบด้วย
  - 3.1 ใบแจ้งหนี้/ Invoice ของบริษัท/ หนังสือเรียกเก็บเงินจากบริษัท
  - 3.2 สำเนาใบเสร็จรับเงินจากร้านอาหาร (ข้อ 1 ) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - 3.3 โปรแกรมการเดินทางพร้อมระบุวันที่ที่นักท่องเที่ยวใช้เดินทางจริง (ส่งมา ททท. ก่อนการเดินทางอย่างน้อย 7 วัน)
  - 3.4 สำเนาหน้าหนังสือเดินทางของนักท่องเที่ยวและสำเนาหน้าที่เจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองลงตราอนุญาตให้เดินทางเข้าราชอาณาจักรไทย พร้อมรายชื่อนักท่องเที่ยวทั้งคณะที่เดินทาง
  - 3.5 สำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวล่าสุดพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - 3.6 สำเนาใบจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มกับทางสรรพากร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - 3.7 สำเนาเอกสารประกอบการทำนิติกรรมต่างๆ ของบริษัทพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

หมายเหตุ : เอกสารในข้อ 3.5 3.6 และ 3.7 นำมายื่นกับ ททท.เพื่อเบิกจ่ายกับ ททท. ในการเบิกจ่ายครั้งแรก  
เพียงครั้งเดียว

\*\*\*\*\*