

วิธีการสมัครและใช้งานระบบซื้อบัตรเข้าชมพระบรมมหาราชวังและวัดพระศรีรัตนศาสดาราม สำหรับ Tour Agency

1. คุณสมบัติผู้ใช้บริการ

- 1.1. ต้องมีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูลบริษัทนำเที่ยวที่ได้รับอนุญาตจากสำนักพระราชวัง หากพบปัญหาในขั้นตอนการสมัครสมาชิก ทางบริษัทฯ ต้องแจ้งความประสงค์ขอเพิ่มรายชื่อในฐานข้อมูลกับทางสำนักพระราชวังที่ **ticket@palaces.mail.go.th** โดยระบุข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ชื่อบริษัท
 - เลขที่ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวที่ต้องการขออนุญาต
 - ข้อมูลสำหรับให้ทางสำนักพระราชวังติดต่อกลับ
- 1.2. ต้องมีบัญชีออมทรัพย์หรือกระแสรายวันของ SCB
- 1.3. ต้องสมัครหรือมีการใช้งานบริการบริการ SCB Easy Net หรือบริการ SCB Business Net ที่ผูกกับบัญชีในข้อ 1.1

2. ขั้นตอนการสมัครสมาชิก

- 2.1. เข้าสู่หน้าเว็บไซต์ www.royalgrandpalace.th
- 2.2. คลิกที่หัวข้อ **"ลงทะเบียน/Register"** เลือก "บริษัทนำเที่ยว/Tour Agency"
- 2.3. กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม และคลิกยอมรับเงื่อนไขการใช้งาน ระบบจะทำการตรวจสอบเลขที่ใบอนุญาตกับรายชื่อบริษัทนำเที่ยวที่ได้รับอนุญาตจากสำนักพระราชวัง
- 2.4. หากการสมัครเสร็จสมบูรณ์ ระบบจะส่ง E-Mail ยืนยันการสมัคร
- 2.5. คลิกที่ Link ใน E-Mail ที่ได้รับจากระบบเพื่อยืนยันการสมัครสมาชิกและ Activate User ก่อนใช้งานครั้งแรก จากนั้นทำการ Login เข้าสู่ระบบเพื่อซื้อบัตรเข้าชมต่อไป

3. ขั้นตอนการซื้อบัตร

- 3.1. เข้าสู่หน้าเว็บไซต์ www.royalgrandpalace.th
- 3.2. คลิกที่หัวข้อ **"ลงชื่อเข้าใช้/Sign in"** เลือก "บริษัทนำเที่ยว/Tour Agency"
- 3.3. กรอกเลขที่ใบอนุญาตและรหัสผ่าน ตามที่ระบุในขั้นตอนการสมัครสมาชิก และคลิก "ลงชื่อเข้าใช้/Sign in"
- 3.4. คลิกที่หัวข้อ **"ซื้อบัตรเข้าชม/Buy Tickets"** ทำการระบุวันที่ รอบที่ต้องการเข้าชม และจำนวนบัตร
- 3.5. ตรวจสอบข้อมูลวันที่ รอบที่ต้องการเข้าชม และจำนวนบัตรที่ต้องการซื้อ จากนั้นระบุข้อมูลผู้รับบัตร โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - 3.5.1. "ฉันเป็นผู้รับบัตรเข้าชม/I'm Booking for Myself." หมายถึงผู้ซื้อบัตรและผู้รับบัตร ณ ห้องจำหน่ายบัตร ในวันที่เข้าชมเป็นบุคคลเดียวกัน
 - 3.5.2. "ฉันซื้อบัตรเข้าชมให้ผู้อื่น/I'm Booking for Another Person." หมายถึงเป็นการซื้อบัตรแทนบุคคลอื่น ซึ่งจะต้องกรอกข้อมูลผู้รับบัตร ได้แก่ หมายเลขประจำตัวมีคศ. ชื่อ-สกุล และข้อมูลสำหรับติดต่อ
- 3.6. เลือกช่องทางการชำระเงิน สามารถเลือกได้ 2 ช่องทาง คือ
 - 3.6.1 SCB Easy Net กรณีที่ต้องการชำระค่าบัตรเข้าชมด้วยบัญชีของบุคคลธรรมดา (บัญชีส่วนตัว) กรอกข้อมูล **User Name และ Password**
 - 3.6.2 SCB Business Net กรณีที่ต้องการชำระค่าบัตรเข้าชมด้วยบัญชีของนิติบุคคล กรอกข้อมูล **Corporate ID, Username และ Password**

เมื่อระบุข้อมูลข้างต้นแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

1. เลือกบัญชีที่ต้องการใช้ชำระค่าบัตรเข้าชม
2. ตรวจสอบรายละเอียดการซื้อบัตรและยอดที่ต้องชำระ และยืนยันการชำระเงิน
3. เมื่อทำการชำระค่าบัตรเข้าชมเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงข้อความ **"Payment Success"** และระบบจะทำการส่งหลักฐานการซื้อบัตรไปยัง E-Mail ตามที่บริษัทฯ ได้แจ้งในการลงทะเบียน
- 4.ให้นำหลักฐานดังกล่าวติดต่อที่ห้องจำหน่ายบัตรบริเวณพระบรมมหาราชวังเพื่อรับบัตรฉบับจริง ตามวันและเวลาเข้าชมที่ระบุในขั้นตอนการซื้อบัตรต่อไป

หมายเหตุ:

1. Tour Agency สามารถเลือกชำระค่าบัตรเข้าชมด้วยบัญชีบุคคลธรรมดา (บัญชีส่วนตัว) ผ่าน SCB Easy Net หรือบัญชีนิติบุคคลผ่าน SCB Business Net ในการซื้อแต่ละครั้งได้
2. การซื้อบัตรเข้าชมเป็นการซื้อล่วงหน้าเท่านั้น ไม่สามารถซื้อและเข้าชมภายในวันได้

4. วิธีการรับบัตรฉบับจริงที่ห้องจำหน่ายบัตร

- 4.1 ผู้รับบัตรตามที่ระบุในหลักฐานการซื้อบัตร ทำการแสดงหลักฐานการซื้อบัตรในรูปแบบเอกสาร Printout ที่ปรากฏ QR Code หรือ Booking No. ที่ได้รับทาง E-Mail แก่เจ้าหน้าที่ห้องจำหน่ายบัตร ตามวันและเวลาเข้าชมที่ระบุในขั้นตอนการซื้อบัตร
- 4.2 กรณีผู้รับบัตรกับรายชื่อที่ปรากฏในหลักฐานการซื้อบัตรเป็นคนละบุคคลกัน ผู้ที่มารับบัตรแทนจะต้องนำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือ หลักฐานที่ออกโดยหน่วยงานราชการของผู้ที่ระบุเป็นผู้รับบัตรตามหลักฐานการซื้อ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง แสดงต่อเจ้าหน้าที่ห้องจำหน่ายบัตร

5. ช่องทางการติดต่อ

กรณีพบปัญหาในการสมัครสมาชิก การซื้อบัตรเข้าชม หรือต้องการสอบถามข้อมูลอื่นๆ เกี่ยวกับการใช้งานระบบซื้อบัตรเข้าชมผ่านช่องทางออนไลน์ สามารถติดต่อสำนักพระราชวังได้ที่ ticket@palaces.mail.go.th

6. ช่องทางการสมัครบริการ SCB Easy Net

สมัครบริการ SCB Easy Net โดยสามารถติดต่อที่ธนาคารไทยพาณิชย์ได้ทุกสาขา

7. ช่องทางการสมัครบริการ SCB Business Net

สมัครบริการ SCB Business Net โดยกรอกข้อมูลผ่านทาง แบบฟอร์มออนไลน์เพื่อให้เจ้าหน้าที่ธนาคารไทยพาณิชย์ติดต่อกลับ

